



## **BUREAU**

Président : Atul PATHAK  
Vice-présidente : Béatrice DULY\_BOUHANICK  
Président sortant : Jean-Pierre FAUVEL  
Secrétaire général : Marilucy LOPEZ-SUBLET  
Secrétaire adjointe : Théodora BEJAN-ANGOULVANT  
Secrétaire scientifique des Journées : Laurence AMAR  
Secrétaire scientifique adjoint : Romain BOULESTREAU

## **Siège social**

Maison du cœur  
5 rue des Colonnes du Trône  
75012 Paris

## **Contact**

[contact.sfhta@sfcadio.fr](mailto:contact.sfhta@sfcadio.fr)

## **Site Internet**

[www.sfhta.eu](http://www.sfhta.eu)

## **APPEL D'OFFRES & CAHIER DES CHARGES Site Internet SFHTA**

**Objet** : Appel d'offres

**Référence** : Site Internet 2021

La Société Française d'Hypertension Artérielle (SFHTA), société savante ayant pour mission le soutien à la recherche, la diffusion des connaissances, la formation dans le domaine de l'Hypertension Artérielle et l'amélioration du contrôle tensionnel dans la population, possède un site Internet depuis de nombreuses années et dont la dernière vraie mise à jour date d'il y a quelques années.

Nous sommes, pour se faire, à la recherche d'une agence spécialisée dans l'entretien et « la modernisation » de notre site.

Nous avons établi un cahier des charges en lien avec nos besoins (voir ci-dessous).

Dès lors, si vous êtes un prestataire intéressé par notre proposition, nous vous remercions de bien vouloir nous soumettre un devis avec vos conditions générales de vente dans un délai maximum de 15 jours (dernier jour le 31 mars) à l'adresse mail suivante : [contact.sfhta@sfcadio.fr](mailto:contact.sfhta@sfcadio.fr)

## Cahier de charges

SITE INTERNET SFHTA 2021	Détails de la prestation
Conception ergonomique	Le plus lisible ; là ce sont les outils de communication et aide de l'infographiste
Conception graphique	Charte graphique reprenant la charte de base mais modernisé
Développement technique : accès public, privé	Accès Privé pour les membres de la SFHTA Accès Privé pour les membres du CA Accès libre
Interopérabilité avec la plateforme digital congrès	A discuter liens sites et réseaux sociaux pointant sur le site du congrès
Responsive design (Tablette...)	
Back office	Aide à l'intégration de boutons, Widgets. Déplacement ou ajout de pages et mise en page du site
Forfait de maintenance	Mise à jour régulièrement de sécurité pour éviter les attaques
Plateforme de transfer de fichiers (type we transfer)	Possibilité d'un hebergement directement sur le site. Prévoir une taille suffisante d'hébergement au moins 500 Go
Système envoi newsletter (Emailing)	Lien avec les reseaux
Création d'un modèle de e-newsletter qui se verse directement sur les boîtes mails et réseaux sociaux	Différencier boîte mail et réseaux sociaux qui feront l'objet de publications séparées
Hébergement de l'enseignement médical (accès à de vidéo, formation, Webinar), documents téléchargeables, accès aux recommandations format Smartphone, possibilité de créer d'héberger des registres, faire des enquêtes d'accès privés	Type d'accès : 1/ Libre 2/ Membre SFHTA (études, discussion) 3/ Membre CA (CR bureau ...) 4/ Enseignement médical accessible par code spécifique
Lien avec les réseaux sociaux	Facebook / InstaGram / Twitter / linkedin
Création d'une chaine Youtube	<b>Exemple</b> <a href="https://unumotors.com/de">https://unumotors.com/de</a>